

**o zamówieniu o wartości mniejszej niż 170.000,00 PLN (netto) lub
wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień
publicznych**

Zamawiający:

GDDKiA

Ul. Mińska 25 03-808 Warszawa

Przedmiot zamówienia ():

**Remontu magazynu blaszanego w Rejonie w Płocku na terenie Obwodu
Drogowego w Sierpcu**

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

e-mail **kpszeszlo@gddkia.gov.pl** do dnia **18.02.2026 r.**

Osoba prowadząca sprawę: **Kamila Pszeszło**

(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia¹⁾: **30 dni od daty podpisania umowy**

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie (jeżeli dotyczy) nastąpi w terminie **30** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane:

1.Kryteria oceny ofert: 100 % cena

2.Z postępowania o udziale zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art.7 st.1 bezpieczeństwa narodowego (DZ. U z 2022, poz.835)

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 170 tys. zł netto**

Oferty należy przesyłać na załączonym formularzu ofertowym wraz z kosztorysem ofertowym i oświadczeniem sankcyjnym. Oferty niekompletne lub złożone przez wykonawców podlegającym wykluczeniu nie będą rozpatrywane.

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych”. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „Załatw sprawę” „procedura zgłoszeń wewnętrznych”.

AKCEPTUJĘ

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Leszek Sekulski
dnia 10-02-2026 r

imię i nazwisko
w Centrali kierownika komórki organizacyjnej\
w Oddziale Dyrektor lub osoba upoważniona

-
- 1) Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.
2) Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena, oraz istotne postanowienia umowy (jeżeli są znane na tym etapie postępowania)